

PRINCIPALI DIRITTI DEL CLIENTE PER I CONTRATTI DI FINANZIAMENTO E DI LEASING

IN CASO DI OFFERTA PRESSO LA SEDE O FUORI SEDE

Sono di seguito riportati i Principali Diritti del Cliente relativi ai prodotti offerti dalla Società BCC Lease: **finanziamento finalizzato** e **locazione finanziaria** (strumentale e auto).

Si consiglia una **lettura attenta** dei diritti prima di scegliere uno di questi prodotti e di concludere il contratto.

DIRITTI

PRIMA DI SCEGLIERE

- Ricevere/poter scaricare dal sito www.bcclease.it, nella sezione “Trasparenza”, una **copia di questo documento**.
- Ricevere/poter scaricare dal sito www.bcclease.it, nella sezione “Trasparenza”, il **foglio informativo di ciascun prodotto**, che ne illustra caratteristiche, rischi e tutti i costi.
- Ottenere gratuitamente una **copia completa del contratto**, idonea per la stipula, e/o il **documento di sintesi**, anche prima della conclusione e senza impegno per le parti. Per i contratti di finanziamento e per la locazione finanziaria è previsto un rimborso spese all’intermediario.
- Conoscere il **TAEG** (Tasso Annuo Effettivo Globale) nel caso di contratti di finanziamento e il **Tasso Leasing** (Tasso Interno di Attualizzazione) nel caso di locazione finanziaria.

AL MOMENTO DI FIRMARE

- Prendere visione del **documento di sintesi** con tutte le condizioni economiche, unito al contratto.
- Stipulare il **contratto in forma scritta**.
- Ricevere una **copia del contratto firmato** dall’intermediario e una **copia del documento di sintesi**, da conservare.
- Non avere **condizioni contrattuali** sfavorevoli rispetto a quelle pubblicizzate nel foglio informativo e nel documento di sintesi.
- Scegliere il **canale di comunicazione**, digitale o cartaceo, attraverso il quale ricevere le comunicazioni.

DURANTE IL RAPPORTO CONTRATTUALE

- Ricevere comunicazioni sull’andamento del rapporto almeno una volta l’anno, mediante un rendiconto e il documento di sintesi.
- Ottenere a proprie spese, entro 90 giorni dalla richiesta e anche dopo la chiusura, **copia della documentazione sulle singole operazioni** degli ultimi dieci anni.

ALLA CHIUSURA

- Ricevere il **rendiconto** che attesta la chiusura del contratto, anche a **fronte dell’esercizio dell’opzione finale di acquisto** (nel caso di locazione finanziaria), e riepiloga tutte le operazioni effettuate.

RECLAMI, RICORSI E CONCILIAZIONE

Per contestare un comportamento o un’omissione di BCC Lease il Cliente può presentare un reclamo in forma scritta, a mezzo lettera anche raccomandata A/R, inviandola all’Ufficio Reclami di BCC Lease stesso, in via Lucrezia Romana, 41/47 - 00178 ROMA, ovvero per via telematica all’indirizzo di posta elettronica ufficio.reclami@bcclease.it. BCC Lease deve rispondere al reclamo entro 30 giorni dal ricevimento. Se il Cliente non è soddisfatto della risposta di BCC Lease ovvero se entro il termine di 30

giorni non ha ricevuto risposta dallo stesso può rivolgersi all'Arbitro Bancario e Finanziario (ABF). Il modulo per presentare il ricorso all'ABF è disponibile sul sito www.arbitrobancariofinanziario.it, nel quale si trovano tutte le ulteriori informazioni sul funzionamento di tale organismo e la "Guida Pratica" redatta dallo stesso. La predetta documentazione è disponibile anche presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure presso gli Uffici di BCC Lease o sul sito www.bcclease.it nella sezione "Reclami". Si evidenzia che, prima di presentare ricorso all'ABF, è necessario che il Cliente abbia presentato Reclamo alla società. In alternativa ovvero se il cliente non è soddisfatto della risposta della Società sul reclamo o della decisione dell'ABF ovvero per le controversie che non possono essere trattate da quest'ultimo, il Cliente può rivolgersi ad un organismo di mediazione finalizzato alla conciliazione, iscritto nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia. Ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 28/2010, il Cliente prima di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria Ordinaria deve essersi rivolto all'ABF o ad altro organismo di mediazione. In caso di ricorso all'Autorità Giudiziaria Ordinaria, per ogni controversia riguardante l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente atto, in deroga alle disposizioni processuali, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Informazioni sull'intermediario Finanziario:

Denominazione: BCC Lease SpA

Sede Legale e Direzione Generale: Via Lucrezia Romana n. 41/47 - 00178 ROMA.

Capitale sociale: Euro 15.000.000 interamente versato

Numero di iscrizione all'Ufficio del Registro delle Imprese di Roma e codice fiscale: 06543201005

Numero Repertorio Economico Amministrativo: 974385

Partita IVA: n. 06543201005

Sito internet: www.bcclease.it - Indirizzo di posta elettronica: info@bcclease.it

Numero di telefono: 06.72071 - Numero di fax: 06.72078409

Numero iscrizione Elenco speciale intermediari di cui all'art. 107 del TUB: 41837

Gruppo Bancario di appartenenza: Gruppo Bancario ICCREA codice Gruppo 200016, soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte di Iccrea Holding S.p.A. - Roma, iscritta nel registro delle imprese di Roma codice fiscale 01294700586

Maggiori informazioni su www.bcclease.it nella sezione "Trasparenza".

DA COMPILARE SOLO IN CASO DI "OFFERTA FUORI SEDE":

Ragione sociale del convenzionato	Qualifica (es: Agente in attività finanziaria, Mediatore creditizio, Fornitore di Beni, Banca etc.)	Estremi iscrizione (per soggetti iscritti ad albi o elenchi)
Soggetto che materialmente entra in contatto con il cliente	Qualifica (es. titolare, dipendente, collaboratore)	Estremi iscrizione (per soggetti iscritti ad albi o elenchi)

Si precisa che il cliente non è tenuto a riconoscere al soggetto che materialmente entra in contatto con lui costi aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel foglio informativo.

Io sottoscritto, dichiaro di aver ricevuto copia del presente fascicolo contenente il materiale relativo alla Legge sulla Trasparenza dei servizi Bancari e Finanziari e più in particolare l'informativa circa i principali diritti del cliente.

Data.....

Timbro e firma del Cliente.....