

S.C.P.A. - Sede e Direzione via Forte Tomba, 8 - 37135 VERONA (VR)
Codice Fiscale, Partita I.V.A. e Registro Imprese della CCIAA di Verona n. 00319990230
Iscritta all'albo della Banca d'Italia n.4482.60 - ABI: 08416 - Iscritta all'albo delle società cooperative n. A162062
Aderente al Fondo Nazionale di Garanzia, al Fondo di Garanzia Istituzionale del Cred.Coop.,
al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Cred.Coop., al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Cred.Coop.
Imposta di bollo, ove dovuta, assolta in modo virtuale, aut. Int. Verona n. 8436 del 02/03/1974

PORTAFOGLIO

INFORMAZIONI SULLA BANCA

BANCA DI VERONA credito coop. cadidavid s.c.p.a.

Via Forte Tomba, 8 - 37135 - Verona (VR)

n. telefono e fax: 0458292360 - 045543330

email: referente.trasparenza@bccverona.it

sito internet: www.bancadiverona.it

Registro delle Imprese della CCIAA di Verona n. 00319990230

Iscritta all'albo della Banca d'Italia n. 4482.60 - Cod. ABI 08416

Aderente al Fondo Nazionale di Garanzia

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo

Capitale sociale e riserve al **31/12/2016** euro **4.587.947 - 79.264.844**

CHE COS'È IL SERVIZIO DI PORTAFOGLIO COMMERCIALE (elettronico e cartaceo)

Con l'attivazione del servizio di portafoglio commerciale la Banca cura l'incasso, per conto del cliente, di disposizioni che fanno parte del "portafoglio elettronico" o del "portafoglio cartaceo".

Il **portafoglio elettronico** opera sui circuiti che consentono la lavorazione di RiBa, MAV, SDD e più in particolare:

- ◆ **procedura RiBa** – la Banca esegue, per conto del cliente creditore, operazioni di incasso crediti, direttamente o tramite corrispondente; la banca incaricata stampa ed invia l'avviso di pagamento al debitore e la procedura consente di incassare i propri crediti mediante l'invio di un avviso e successiva emissione di una ricevuta bancaria elettronica emessa dal creditore;
- ◆ **procedura MAV** - in presenza di un mandato del creditore consente l'incasso dei relativi crediti, direttamente o per il tramite di corrispondenti; la banca incaricata invia l'avviso di pagamento al debitore, indicando che è possibile effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario e, in alcuni casi, presso gli uffici postali; effettuato il pagamento, il debitore riceve la quietanza e la banca che lo ha ricevuto ne comunica l'esito alla banca del creditore;
- ◆ **procedura SDD** – in presenza di un mandato al creditore e di una preautorizzazione all'addebito in conto da parte del debitore, la banca esegue operazioni di incasso crediti; in particolare, la procedura consente di inoltrare le disposizioni di incasso, presentate dal creditore, alla banca del debitore che procede all'addebito (preautorizzato) oppure comunica gli eventuali impagati. Il servizio SDD prevede due schemi distinti di gestione degli addebiti: SDD "Core" e SDD "Business to Business" (B2B); quest'ultimo (B2B) è riservato esclusivamente ai debitori che rientrano nelle categorie "Clienti al dettaglio-Microimprese" e "Non Consumatori".

Il **portafoglio cartaceo** opera in tutti quei casi in cui il creditore incarichi la banca della riscossione di effetti cartacei, direttamente o per il tramite di corrispondenti; per effetti si intendono cambiali, vaglia e titoli simili, domiciliati presso gli sportelli della banca o di altra banca.

Gli importi per i quali alla banca è stato conferito il mandato all'incasso sono riconosciuti al cliente non appena disponibili, oppure, in forza di apposite concessioni di fido, in un tempo precedente o mediante il CPT0001 aggiornato al 14/03/2018

riconoscimento di una disponibilità aggiuntiva sui prelievi di conto corrente, oppure mediante l'anticipazione delle somme. In entrambi questi casi occorre che fra la banca ed il cliente sia stipulato uno specifico contratto di affidamento, per il quale si rinvia ai relativi fogli informativi.

Tra i **principali rischi** vanno tenuti presente:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese), ove contrattualmente previsto;
- la possibilità che le disposizioni presentate per l'incasso vadano insolute.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

PORTAFOGLIO ELETTRONICO

Valuta di accredito e tempi di disponibilità in conto: data di regolamento			
La data di regolamento coincide con la data dell'accredito dei fondi sul conto della banca (tempi di esecuzione).			
	Importi in euro (salva diversa indicazione)		
	Modalità di presentazione		
	Cartacea	Supporto magnetico	Trasmissione telematica
Commissioni di incasso	0,0000%	0,0000%	0,0000%
- Commissione di incasso sull'importo delle presentazioni			
minimo	0,00	0,00	0,00
massimo	0,00	0,00	0,00
- Commissioni di incasso su stesso istituto	0,00	0,00	0,00
- Commissioni di incasso su altro istituto	0,00	0,00	0,00
- Commissioni di incasso su istituto di categoria	0,00	0,00	0,00
- Commissioni per distinta	0,00	0,00	0,00
Commissioni di impagato			
- Commissione di impagato su stesso istituto	0,00	0,00	0,00
- Commissione di impagato su altro istituto	0,00	0,00	0,00
- Commissione richiamato	0,00	0,00	0,00
- Commissione prorogato	0,00	0,00	0,00
Altre spese e oneri			
-			
-			
-			
-			
- Commissione per normalizzazione flussi di incasso:euro			
Termini di non stornabilità:			
RiBa			
- RiBa insolute	stessa banca: 6 giorni lavorativi altre banche: 10 giorni lavorativi		
SDD			
- SDD insoluti	Core : 10 gg B2B: 10 gg		
- SDD autorizzati oggetto di richiesta di rimborso del debitore	Core: 60 gg		
- SDD non autorizzati o eseguiti in modo inesatto oggetto di richiesta di rettifica del debitore	Core: 400 gg B2B: 400 gg		
La banca si riserva di prorogare i termini di non stornabilità in presenza di cause di forza maggiore verificatesi presso la banca stessa e/o presso corrispondenti, anche non bancari.			
Termini per la presentazione:			

	Giorni lavorativi prima della scadenza		
	Modalità di presentazione		
	Cartacea	Supporto magnetico	Trasmissione telematica
- RiBa	30	30	20
- SDD Core	25: per prima presentazione relativa a un mandato o presentazione occasionale 15: per successive presentazioni relative allo stesso mandato	25: per prima presentazione relativa a un mandato o presentazione occasionale 15: per successive presentazioni relative allo stesso mandato	15: per prima presentazione relativa a un mandato o presentazione occasionale 8: per successive presentazioni relative allo stesso mandato
- SDD B2B	15	15	8
Valute di addebito:			
RiBa, SDD insoluti	data di regolamento interbancario		
SDD autorizzati oggetto di richiesta di rimborso del debitore	data di regolamento interbancario		
SDD non autorizzati o eseguiti in modo inesatto oggetto di richiesta di rettifica del debitore	data di regolamento interbancario		

PORTAFOGLIO CARTACEO

Tempi di esecuzione, valuta di accredito e tempi di disponibilità in conto:			Commissioni su effetti impagati		
Giorni Banca	tipo giorni: Lavorativi		- Protestati:	0,1700%	
- Effetti A Scadenza Fissa su stesso istituto:	10 gg.		minimo euro	6,75	
- Effetti A Scadenza Fissa su altro istituto:	15 gg.		massimo euro	15,00	
- Effetti A Vista su altro istituto:	15 gg.		- Insoluti: euro	5,75	
- Effetti A Vista su stesso istituto:	15 gg.		- Richiamati: euro	8,75	
			- Prorogati: euro	8,75	
Commissioni di incasso	stesso istituto	altro istituto	Oltre ad eventuali spese reclamate		
- Commissioni accettazione	0,1400%	0,1400%	Altre spese ed oneri	stesso istituto	altro istituto
minimo euro	5,00	5,00	- Commissioni per distinta: euro	0,00	0,00
massimo euro	18,00	18,00	- Commissione per domiciliazione		
- Diritto di Brevità			effetti su Uffici Postali: euro	0,00	0,00
Giorni	0	0	- Richiesta d'esito: euro	11,00	11,00
Importo euro	0,00	0,00			
Valuta di addebito effetti impagati: data scadenza effetto.					

PORTAFOGLIO ELETTRONICO E CARTACEO

Altre spese

- Rimborso spese comunicazioni periodiche e altre dovute per legge inviate

con modalità diverse dal canale telematico (per ogni singola comunicazione) (1): euro **1,60**

- Spese per altre comunicazioni e informazioni: euro **7,00**

(*) Per usufruire dell'invio telematico della corrispondenza (a costo zero) occorre aver sottoscritto un contratto di Internet Banking. **Sono escluse le comunicazioni previste ai sensi dell'art. 118 D.lgs. 385/1993, gratuite indipendentemente dagli strumenti di comunicazione impiegati.**

RECESSO E RECLAMI

Recesso della banca

Il contratto è a tempo indeterminato.

Il cliente può recedervi senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura.

In caso di recesso della banca:

- questa deve dare al cliente un preavviso di almeno due mesi;
- il preavviso è dato in forma scritta, su supporto cartaceo eventualmente anticipato con altro mezzo;
- l'efficacia del recesso, tuttavia, decorre dal ricevimento della comunicazione effettuata in forma cartacea;
- qualora sussista un giustificato motivo, la banca può recedere anche senza preavviso e dandone immediata comunicazione alla controparte.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

La chiusura del rapporto coincide con la data di perfezionamento del recesso, salvo l'obbligo per il cliente di preconstituire i fondi motivatamente richiesti dalla banca per chiudere partite eventualmente ancora sospese.

Fermo quanto precede, il numero di giorni previsto per la chiusura del rapporto è, in via ordinaria, di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione del cliente.

Reclami

Il cliente può presentare un reclamo alla banca, anche per lettera raccomandata A/R o per via telematica. I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (via Forte Tomba 8 - 37135 VERONA - Ufficio Reclami e-mail: ufficio.reclami@bccverona.it oppure a legale@pec.bancadiverona.it), che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca. Oltre alla procedura innanzi all'ABF, il cliente, indipendentemente dalla presentazione di un reclamo, può – singolarmente o in forma congiunta con la banca – attivare una procedura di mediazione finalizzata al tentativo di conciliazione. Detto tentativo è esperito dall'Organismo di conciliazione bancaria costituito dal Conciliatore BancarioFinanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR, con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it.

Rimane in ogni caso impregiudicato il diritto del cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia e di rivolgersi in qualunque momento all'autorità giudiziaria competente.

Se il cliente intende, per una controversia relativa all'interpretazione ed applicazione del contratto, rivolgersi all'autorità giudiziaria, deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, esperire la procedura di mediazione innanzi all'organismo Conciliatore BancarioFinanziario di cui sopra, ovvero attivare il procedimento innanzi all'ABF secondo la procedura suindicata. La procedura di mediazione si svolge davanti all'organismo territorialmente competente presso il quale è stata presentata la prima domanda e con l'assistenza di un avvocato.

Le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore BancarioFinanziario, purché iscritto nell'apposito registro ministeriale.

LEGENDA

RiBa	Incasso di crediti mediante invio di ricevuta bancaria elettronica emessa dal creditore.
MAV	Incasso di crediti mediante invito al debitore di pagare presso qualunque sportello bancario e, in alcuni casi, presso gli uffici postali, utilizzando un apposito modulo inviato dalla banca del creditore.
SDD	Incasso di crediti sulla base di un mandato al creditore e di una preautorizzazione all'addebito in conto da parte del debitore.
Insoluti	Disposizioni stornate dalla banca del debitore dopo il regolamento interbancario.
Richiamati	Disposizioni di incasso per le quali vi è la richiesta del creditore di revoca prima della data di regolamento.
Richiesta d'esito	Richiesta d'esito su effetti inviati all'incasso.
Commissione per normalizzazione flussi	Importo che può essere posto a carico del cliente nel caso in cui la banca, a suo insindacabile giudizio, accetti la presentazione delle

di incasso

disposizioni di incasso con una modalità diversa da quelle previste in contratto (cartacea, supporto magnetico, trasmissione telematica).

Valuta

Giorno di decorrenza del computo degli interessi, in accredito o in addebito.